

Утвержден

Приказом Директора
Некоммерческой унитарной
организации «Гарантийный
фонд Чеченской Республики»

Приказ № 24-ОД
«07» сентября 2020 г.

Порядок и условия

предоставления некоммерческой унитарной организацией «Гарантийный фонд Чеченской Республики» поручительств и (или) независимых гарантий субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

(новая редакция)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок и условия предоставления некоммерческой унитарной организацией «Гарантийный фонд Чеченской Республики» поручительств и (или) независимых гарантий субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 15 декабря 2009 г. N 70-РЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Чеченской Республике», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.11.2016 № 763 "Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности" (в редакции изменений и дополнений, внесенных приказами Минэкономразвития России от 6 декабря 2017 г. N 651 , от 10 декабря 2018 г. N 694 , от 14 марта 2019 г. N 125 , от 25 сентября 2019 г. N 594 , от 21 января 2020 г. N 23 и от 01.06.2020 №323; Постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 г. N 350 "Об утверждении государственной программы Чеченской Республики "Развитие малого и среднего предпринимательства в Чеченской Республике", иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, Уставом некоммерческой унитарной организации «Гарантийный фонд Чеченской Республики» (далее - Фонд) и определяет общие условия, принципы и порядок предоставления поручительств и (или) независимых гарантий:

- По обязательствам субъектов МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки - участников закупок, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон о закупках) или Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее соответственно – Закон о контрактной системе, участники закупок);
- по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Чеченской Республики и выполнения обязательств и (или) независимых гарантий по обязательствам субъектов МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки, основанным на

кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки (далее - Финансовые организации), заключившими с Фондом соглашения о сотрудничестве.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- а) **Фонд** - Некоммерческая организация «Гарантийный фонд Чеченской Республики», учреждённая Распоряжением Правительства Чеченской Республики № 323-р от 05.09.2011 года;
- б) **Директор** - единоличный исполнительный орган Фонда, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда и подотчётный Учредителю, Совету Фонда и Попечительскому совету Фонда;
- в) **Учредитель** - высший орган управления Фондом.
Высшим органом управления Фонда является Учредитель – Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики;
- г) **Совет Фонда** - высший коллегиальный орган управления Фонда, формируемый Учредителем
- д) **Попечительский совет** - коллегиальный орган Фонда, осуществляющий надзор за его деятельностью, принятием решений Директором Фонда и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, обеспечением соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан, соблюдением Фондом законодательства
- е) **Программа Фонда** - деятельность Фонда, направленная на предоставление поручительств и (или) независимых гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Чеченской Республики;
- ж) **Финансовые организации** - банк и (или) микрофинансовая, лизинговая организация, участвующая в программе Фонда и заключившая с Фондом соглашение о порядке сотрудничества по программе предоставления поручительств;
- з) **Банк** - юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции;

- и) **Микрофинансовая организация** – юридическое лицо, которое осуществляет микрофинансовую деятельность и сведения о котором внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом. Микрофинансовые организации могут осуществлять свою деятельность в виде микрофинансовой компании или микрокредитной компании;
- к) **Заёмщик** - субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Чеченской Республики, заключивший или намеревающийся заключить кредитный договор или договор займа, (финансовой аренды (лизинга), банковской гарантии) под поручительство и (или) независимую гарантию Фонда;
- л) **Субъект малого и среднего предпринимательства** – хозяйствующие субъекты (хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными в соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;
- м) **Организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства** – коммерческая или некоммерческая организация, созданная и осуществляющая свою деятельность или привлекаемая в качестве поставщика (исполнителя, подрядчика) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки.

Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя также центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов малого и среднего предпринимательства, технопарки, научные парки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, палаты и центры ремесел, центры поддержки субподряда, маркетинговые и учебно-деловые центры, агентства по поддержке экспорта товаров, лизинговые компании, консультационные центры, промышленные парки, индустриальные парки, агропромышленные парки, центры коммерциализации технологий, центры

коллективного доступа к высокотехнологичному оборудованию, инжиниринговые центры, центры прототипирования и промышленного дизайна, центры трансфера технологий, центры кластерного развития, государственные фонды поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющие деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, микрофинансовые организации, предоставляющие микрозаймы субъектам малого и среднего предпринимательства и соответствующие критериям, установленным нормативным актом Центрального банка Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (далее - микрофинансовые организации предпринимательского финансирования), организации, осуществляющие управление технопарками (технологическими парками), технополисами, научными парками, промышленными парками, индустриальными парками, агропромышленными парками, центры инноваций социальной сферы, центры сертификации, стандартизации и испытаний, центры поддержки народных художественных промыслов, центры развития сельского и экологического туризма, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющие услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, и иные организации;

н) **субъекты МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки - участники закупок**, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон о закупках) или Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее соответственно - Закон о контрактной системе, участники закупок).

о) **Поручительство и (или) независимая гарантия** - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка договор поручительства и (или) независимой гарантии, по которому Фонд обязывается перед банком и (или) микрофинансовой, лизинговой организацией отвечать за исполнение Заёмщиком его обязательств, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении независимой гарантии и иных договорах (далее - Договоры), заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки (далее - финансовые организации).

п) **Общий операционный лимит условных обязательств кредитного характера (общий операционный лимит условных обязательств)** – сумма лимита действующих поручительств и операционного лимита на вновь

принятые условные обязательства на год, то есть максимальный объем поручительств, которые могут быть предоставлены Фондом в обеспечение обязательств субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по договорам с финансовыми организациями.

- р) **Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год** - лимит выдачи поручительств на плановый период, то есть максимальный объем поручительств и (или) независимых гарантий, которые могут быть предоставлены в обеспечение обязательств субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по договорам с финансовыми организациями в следующем финансовом году.
- с) **Лимит поручительств, установленный финансовой организацией** - максимальный объем (сумма) условных обязательств Фонда по предоставлению поручительств и (или) независимых гарантий, установленный для конкретной финансовой организации, на основании решения уполномоченного органа управления Фонда.
- т) **Гарант** - кредитная организация (банк), которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковские операции по выдаче независимой гарантии, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве.
- у) **Бенефициар** - кредитор Принципала, получивший (имеющий право получить) в соответствии с независимой гарантией денежную сумму, установленную в соответствии с условием даваемого Гарантом обязательства.
- х) **Принципал** - субъект малого или среднего предпринимательства Чеченской Республики, обратившийся или имеющий намерение обратиться к Гаранту с просьбой о предоставлении независимой гарантии в пользу Бенефициара.
- ф) **Независимая гарантия** - письменное обязательство Гаранта уплатить кредитору Принципала (Бенефициару) в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства денежную сумму по предоставлению Бенефициаром письменного требования о её уплате.
- ц) **Договор о предоставлении независимой гарантии** - договор, заключаемый Принципалом с Гарантом об условиях предоставления независимой гарантии.
- 1.3. Порядок и условия предоставления поручительств и (или) независимых) гарантий определяется действующим законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, настоящим Порядком, а также иными документами Фонда, утверждёнными Учредителем.
- 1.4. Поручительство и (или) независимая гарантия предоставляются на условиях платности и срочности.
- 1.5. Поручительство и (или) независимая гарантия предоставляются на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед банком и (или) микрофинансовой, лизинговой организацией.

2. Условия предоставления поручительств и (или) независимой гарантии

2.1. Поручительство и (или) независимая гарантия Фонда предоставляется, если субъект МСП и (или) организация инфраструктуры поддержки отвечают следующим критериям:

- 1) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей. Указанная информация может быть подтверждена кредитной или иной финансовой организацией;
 - 2) на дату подачи заявки на предоставление поручительства и (или) независимой гарантии отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;
 - 3) в отношении субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).
- Критерии, предусмотренные настоящим пунктом, не применяются при предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии РГО субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории, в отношении которой введен режим повышенной готовности или режим чрезвычайной ситуации;
- 4) состоящим на налоговом учёте на территории Чеченской Республики;
 - 5) уплатившим Фонду в установленном Договором порядке и размере вознаграждение за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии;
 - 6) предоставившим обеспечение по заключаемому договору в размере не менее 30% от суммы своих обязательств.

2.2. Поручительство и (или) независимая гарантия Фонда не предоставляется субъектам МСП и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП:

- 1) при непредставлении полного пакета документов, определенного высшим или иным уполномоченным органом Фонда, или предоставлении недостоверных сведений и документов;
- 2) при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного

производства либо аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

3) при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере игорного бизнеса, производства и (или) реализации подакцизных товаров, добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

4) являющимися участниками соглашения о разделе продукции, кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

2.3. До информирования Заёмщика о возможности привлечения поручительства и (или) независимой гарантии для обеспечения исполнения обязательств Заёмщика, Финансовая организация проверяет Заёмщика на соответствие условиям, предусмотренным пунктами 2.1 - 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства и (или) независимой гарантии в отношении одного субъекта МСП, организации инфраструктуры поддержки устанавливается высшим или иным уполномоченным органом управления РГО на 1 (первое) число текущего финансового года и не может превышать 25 млн. рублей, (но не более 10% гарантийного капитала Фонда);

2.5. Гарантийный лимит на Заемщика, то есть предельная сумма обязательств Фонда по договорам поручительств и (или) независимых гарантий, которые могут одновременно действовать в отношении одного субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, не может превышать 15% гарантийного капитала Фонда.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, гарантийный лимит на заемщика, осуществляющего деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, то есть предельная сумма обязательства Фонда по договору поручительства и (или) независимой гарантии в отношении одного субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки не может превышать 80% от суммы обязательств по такому договору, но не более 15% гарантийного капитала РГО в отношении всех договоров поручительств и (или) независимых гарантий, действующих в отношении одного субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки.

2.6. Изменение максимального объема единовременно выдаваемого поручительства и (или) независимой гарантии и гарантийного лимита

на Заемщика осуществляется высшим или иным уполномоченным органом управления Фонда в случае изменения размера гарантийного капитала.

2.7. Максимальная ответственность Фонда перед заказчиком, осуществляющим закупки в соответствии с Законом о закупках или Законом о контрактной системе (далее - заказчик), или финансовыми организациями не может превышать 70% от суммы неисполненных обязательств участников закупок или обязательств субъектов МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки по заключенному Договору на дату предъявления требования заказчиком или финансовой организацией по такому обязательству или Договору, обеспеченному поручительством и (или) независимой гарантией Фонда.

2.8. Поручительство и (или) независимая гарантия не может быть предоставлена, если это приведёт к превышению лимита поручительств, установленного Финансовой организацией.

2.9. Фонд вправе отказать Заёмщику в предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии в случае, если это приведёт к нарушению (изменению) отраслевой структуры портфеля поручительств Фонда, устанавливаемой планом деятельности Фонда на текущий год.

2.10. В рамках выданного поручительства и (или) независимой гарантии Фонда, под обязательствами субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки перед финансовыми организациями понимается:

- 1) сумма кредита (основной долг по кредитному договору), сумма займа (основной долг по договору займа);
- 2) сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга);
- 3) денежная сумма, подлежащая выплате Гаранту по независимой гарантии.

2.11. Фонд не отвечает перед финансовыми организациями за исполнение Заёмщиком обязательств по Договору в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заёмщиком своих обязательств перед партнёром по Договорам.

3. Порядок предоставления поручительств и (или) независимой гарантии

3.1. Фонд на условиях субсидиарной ответственности предоставляет поручительства и (или) независимые гарантии по обязательствам субъектов

МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, по договорам на основании заявок, поступивших от финансовых организаций или участников закупок, с приложением документов, перечень которых устанавливается Фондом.

3.2. Фонд проводит в отношении поступивших заявок на предоставление поручительства и (или) независимой гарантии оценку правоспособности и проверку деловой репутации субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, а в случаях, установленных внутренними документами Фонда, - лиц, обеспечивающих исполнение обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, а также оценку риска возникновения у Фонда потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения субъектами МСП, организациями инфраструктуры поддержки обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство и (или) независимая гарантия (далее - кредитный риск), в порядке и в соответствии с условиями, установленными внутренними документами Фонда.

3.3. Подразделение (сотрудник), осуществляющие в Фонде анализ кредитных рисков, действует независимо от деятельности подразделений, осуществляющих операции, подверженные риску, и их учет и находится в непосредственном подчинении руководителя Фонда или его заместителя, в должностные обязанности которого не входит контроль и руководство подразделениями, осуществляющими операции, подверженные риску, и их учет.

3.4. Заёмщик самостоятельно обращается в финансовую организацию с заявкой на предоставление кредита (займа,) финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии.

3.5. Финансовая организация самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной ее внутренними нормативными документами, рассматривает заявку Заёмщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заёмщика и принимает решение о возможности кредитования, предоставления займа, финансовой аренды (лизинга) и независимой гарантии (с определением необходимого обеспечения исполнения заёмщиком обязательств по кредитному договору или договору займа, договору финансовой аренды (лизинга), договору о предоставлении независимой гарантии и иных договорах) или отказе в предоставлении кредита (займа, финансовой аренды, лизинга, независимой гарантии).

3.6. В случае если предоставляемого Заёмщиком обеспечения и (или) поручительства третьими лицами за него недостаточно для принятия решения о предоставлении кредита (займа, финансовой аренды (лизинга), независимой

гарантии), Финансовая организация информирует Заёмщика возможности привлечения поручительства Фонда для обеспечения исполнения обязательств Заёмщика по кредитному договору (договору займа, договору финансовой аренды (лизинга), договору о предоставлении независимой гарантии и иных договорах).

3.7. В случае согласия Заёмщика получить поручительство и (или) независимую гарантию Фонда, Финансовая организация в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъяснения такого согласия направляет в Фонд подписанную Заёмщиком и проверенную Финансовой организацией заявку на получение поручительства и (или) независимой гарантии Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

Одновременно с указанной выше заявкой Финансовая организация направляет в Фонд документы (надлежаще заверенные копии документов), необходимые для рассмотрения вопроса о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии в соответствии с перечнем (Приложение №2 к настоящему Порядку).

Верность копии документа свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью. При заверении соответствия документа подлиннику проставляется надпись «копия верна», должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата заверения. Копии многостраничных документов могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа. Предоставление в Фонд нечитаемой копии (нечитаемых копий) документов приравнивается к непредставлению документов и может являться основанием для отказа в предоставлении поручительства. Заявка Заёмщика на получение поручительства и (или независимой гарантии) Фонда с прилагаемыми документами (копиями документов) после рассмотрения не возвращается Заёмщику (Финансовой организации) вне зависимости от принятого Фондом решения.

3.8. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства и (или) независимой гарантии Заёмщик вправе самостоятельно предоставить в Фонд дополнительные документы.

3.9. Фонд вправе запросить у Финансовой организации или Заёмщика дополнительные документы (сверх предусмотренного настоящим Порядком перечня) для решения вопроса о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии. Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен Финансовой организации (Заёмщику) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения заявки на получение

поручительства и (или) независимой гарантии. Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен Финансовой организации (Заёмщиком) Фонду не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса.

3.10 Фонд в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения заявки на получение поручительства и (или) независимой гарантии и пакета документов, указанного в Приложении №2 к настоящему Порядку, а также дополнительных документов от Финансовой организации (Заёмщика), представленных по запросу Фонда, обязан принять решение о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии или об отказе в предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии.

3.11. Сроки рассмотрения заявок Фонда при условии комплектности документов, определенной высшим или иным уполномоченным органом РГО, и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

- 1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства и (или) независимой гарантии не превышает 5 млн. рублей;
- 2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства и (или) независимой гарантии составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей;
- 3) 10 (десять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства и (или) независимой гарантии составляет свыше 25 млн. рублей.

3.12. При принятии решения об отказе в предоставлении независимой гарантии, в адрес Заемщика направляется уведомление с последующим указанием причин отказа.

3.13. Фонд вправе предоставить субъектам МСП и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства независимую гарантию (согарантию) совместно с Корпорацией МСП.

3.13.1. Фонд вправе отказать в предоставлении независимой гарантии, в случае несоответствия Заемщика следующим требованиям:

- а) если Заемщик отвечает следующим критериям и условиям отнесения к субъектам малого или среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или является организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- б) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей. Указанная информация может быть подтверждена кредитной или иной финансовой организацией;
- в) на дату подачи заявки на предоставление поручительства и (или) независимой гарантии отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;
- г) в отношении субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);
- д) предоставил обеспечение возврата кредита и уплаты процентов в части, не обеспечиваемой поручительством Фонда и/или независимой гарантией;
- е) уплатил Корпорации в установленном Договором о предоставлении независимой гарантии порядке вознаграждение за получение Независимой гарантии и предоставил соглашение, предусматривающее право Банка списывать без распоряжения Заемщика денежные средства со счета Заемщика на основании его согласия (заранее данного акцепта) для уплаты Корпорации вознаграждения и иных платежей в соответствии с условиями Договора о предоставлении независимой гарантии;
- ж) с момента нарушения Заемщиком порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе необеспечения Заемщиком целевого использования средств поддержки, полученной за счет кредитов, обеспеченных Независимой гарантией, прошло не менее чем три года (указанный период исчисляется с момента включения ранее выданной Заемщику Независимой гарантии в реестр проблемных активов Корпорации, за исключением случая, если новая Независимая гарантия предоставляется в рамках работы с таким проблемным активом).

3.13.2. Несоответствия Заемщика требованиям, установленным Каталогом продуктов АО «Корпорация МСП», являющегося приложением №6 к Правилам взаимодействия банков с АО «Корпорация МСП» при их отборе и предоставлении независимых гарантий, а именно:

а) выявление информации (сведений) негативного характера в отношении деловой репутации Заемщика /группы связанных компаний Заемщика/бенефициарных владельцев Заемщика.

б) не выполнены утвержденные решением Правления АО «Корпорация МСП» (далее-Корпорация МСП) дополнительные условия предоставления независимой гарантии, а именно:

- Независимые гарантии, гарантийная сумма или гарантийный лимит которых превышает 50 млн рублей, предоставляются при условии оформления в пользу Корпорации МСП обеспечения исполнения Принципалом обязательства по возмещению Корпорации уплаченных по Независимой гарантии сумм (далее – Обеспечение).

3.13.2.1. Выдача таких независимых гарантий осуществляется после оформления в полном объеме в пользу Корпорации МСП Обеспечения.

3.13.2.2. Состав Обеспечения определяется Договором о предоставлении независимой гарантии и должен соответствовать решению Корпорации МСП о предоставлении Независимой гарантии.

3.13.2.3. Независимая гарантия, условием предоставления которой являлось оформление Обеспечения до ее выдачи, выдается не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления в Корпорацию МСП сообщения Принципала об оформлении последнего из способов обеспечения в составе Обеспечения, подлежащего оформлению, с приложением подтверждающих документов и при условии, что на момент выдачи независимой гарантии Принципалом соблюдены требования подраздела 3.13 настоящего Порядка, а также в полном объеме выполнены дополнительные условия выдачи независимой гарантии.

При принятии решения о предоставлении независимой гарантии по направленным заявкам Фонд вправе обусловить выдачу такой гарантии после выполнения финансовой организацией или Принципалом дополнительных условий. В этом случае после выполнения дополнительных условий финансовая организация направляет Фонду документы и/или информацию, подтверждающие такое выполнение в установленном порядке. Фонд предоставляет независимую гарантию в случае принятия решения о выполнении дополнительных условий.

3.14. Выявление по результатам рассмотрения Заявки, в соответствии с внутренними документами Корпорации МСП и Фонда, устанавливающими правила оценки Принципала (Заемщика) и финансируемого Финансовой организацией под обеспечение независимой гарантии проекта Принципала, высоких рисков неисполнения им обязательства, обеспеченного независимой гарантией, и (или) обязательств перед Корпорацией (с указанием выявленных рисков в решении Правления Корпорация МСП об отказе в предоставлении Независимой гарантии) являются основанием для отказа в предоставлении независимой гарантии (согарантии).

3.15 Решение о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии или решение об отказе в предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии, принимается Директором в рамках своих полномочий, либо уполномоченным на то в установленном порядке лицом. Решение оформляется внутренним документом Фонда.

При принятии решения о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии принимается во внимание следующее:

- а) положительное решение уполномоченного органа (лица) Финансовой организации о предоставлении Заёмщику кредита (займа финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии);
- б) соответствие Заёмщика требованиям, установленным настоящим Порядком;
- в) самостоятельно полученная Фондом информация о Заёмщике и его проекте подлежащем финансированию за счёт полученного кредита (займа, финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии);
- г) иная информация и документы, имеющие значение для принятия решения о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии Фонда.

3.16 Финансовая организация предоставляет в Фонд не позднее 3 (трёх) рабочих дней:

- а) с даты заключения договора поручительства и (или) независимой гарантии копию кредитного договора или договора займа, финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии), в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство и (или) независимой гарантии Фонда;
- б) с даты заключения договора поручительства и (или) независимой гарантии заверенные копии документов, подтверждающих наличие собственного обеспечения кредита (займа, финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии) в установленном настоящим Порядком размере;
- в) с даты фактического получения денежных средств (по кредитному договору, договору о предоставлении микрозайма), имущества по договору финансовой аренды (лизинга), независимых гарантий по договору о предоставлении независимой гарантии Заёмщиком, заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных средств (по кредитному договору, договору о предоставлении микрозайма), имущества по договору финансовой аренды (лизинга), по договору о предоставлении независимой гарантии.

3.17. Вознаграждение Фонда за предоставляемое поручительство и (или) независимую гарантию определяется путем умножения объема (суммы) предоставляемого поручительства и (или) независимой гарантии на ставку вознаграждения выраженную в процентах годовых и предполагаемое количество дней использования поручительства и (или) независимой гарантии,

деленное на действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

3.18. Размер вознаграждения Фонда за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии устанавливается внутренним нормативным документом Фонда.

3.19. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком (Принципалом) одновременно, в срок не позднее трех дней с даты заключения Договора, за счет собственных средств, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Фонд.

3.20. Минимальная ставка вознаграждения за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии устанавливается на уровне 0,5% годовых от суммы предоставляемого поручительства и (или) независимой гарантии.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации минимальная ставка вознаграждения Фонда, осуществляющей деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии может устанавливаться на уровне, не превышающем 0,5% годовых от суммы предоставляемого поручительства и (или) независимой гарантии.

При установлении ставки вознаграждения за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии РГО применяет шаг между ставками в размере 0,25 процентного пункта.

3.21. Размер ставок вознаграждения за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии РГО утверждается решением высшего или иного уполномоченного органа управления РГО.

3.22. Порядок и сроки уплаты вознаграждения за предоставляемое поручительство и (или) независимую гарантию устанавливаются РГО самостоятельно и отражаются в заключаемых договорах поручительства и (или) независимой гарантии.

3.23. При сумме поручительства и (или) независимой гарантии более 50 млн. рублей вознаграждение за поручительство и (или) независимую гарантию по заявлению заемщика (лизингополучателя) или финансовой организации подлежит ежегодному пересчету исходя из суммы обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки по состоянию на дату начала следующего финансового года.

3.24. Максимальный размер вознаграждения за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии не должен превышать 3% годовых от суммы предоставляемого поручительства и (или) независимой гарантии.

3.25. Размер вознаграждения за предоставление поручительства и (или) независимой гарантии пересматривается Фондом в сторону уменьшения, по решению Учредителя, в зависимости от осуществления субъектами МСП и организациями инфраструктуры направлений предпринимательской деятельности согласно действующим программам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Чеченской Республике.

4. Порядок документального оформления поручительства и (или) независимой гарантии

4.1. Поручительство и (или) независимая гарантия Фонда документально оформляется путём заключения трёхстороннего договора поручительства и (или) независимой гарантии между Финансовой организацией, Заёмщиком и Фондом.

4.2. Договор поручительства и (или) независимой гарантии заключается на основании типовой формы. (Приложение № 2 и №3 к настоящему Порядку).

4.3. Фонд обеспечивает учёт и хранение договоров поручительства и (или) независимой гарантии, (предоставленных поручительств) и связанных с ними документов, в том числе: прилагаемых к договорам поручительства документов, включая документы, послужившие основанием для принятия решения о предоставлении поручительства Фонда, а также заявки на предоставление поручительства Фонда с прилагаемыми к ним документами, на основании которых в выдаче поручительства Фонда было отказано.

5. Информационное взаимодействие в период действия поручительства и (или) независимой гарантии

5.1. В течение срока действия договора поручительства и (или) независимой гарантии:

5.1.1. Заёмщик:

а) не позднее 1 (одного) рабочего дня, письменно извещает Фонд обо всех допущенных им нарушениях кредитного договора (договора займа, договора финансовой аренды (лизинга), договора о предоставлении независимой гарантии), в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы кредита, займа, лизинга, независимой гарантии) и начисленных

процентов, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заёмщиком своих обязательств по кредитному договору (договору займа, лизинга, независимой гарантии);

б) ежегодно, в том числе за год, в котором было предоставлено поручительство и (или) независимая гарантия, в срок не позднее 1 (первого) апреля года, следующего за отчётным, предоставляет Фонду на бумажном носителе информацию о деятельности Заёмщика по форме отчётности, утвержденной в соответствии Приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 августа 2016 г. N 414 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью предприятий".

Непредставление либо нарушение срока предоставления информации, предусмотренной настоящим пунктом, может явиться основанием для отказа Заёмщику в предоставлении поручительства и (или) независимой гарантии в будущем.

5.1.2. Финансовая организация:

- а) при изменении условий кредитного договора (договора займа, лизинга, независимой гарантии) незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём внесения изменений в кредитный договор (договор займа, финансовой аренды (лизинга) независимой гарантии), письменно извещает об указанных изменениях Фонд;
- б) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет Фонд об исполнении Заёмщиком своих обязательств по кредитному договору (договору займа, лизинга, независимой гарантии)) в полном объёме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);
- в) в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты возникновения просрочки по кредитному договору (договору займа, лизинга, независимой гарантии)) по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа, платежей по лизингу и независимой гарантии) и уплаты начисленных процентов в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заёмщиком обязательств и расчёта задолженности Заёмщика перед Финансовой организацией.

5.1.3. Фонд в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования Финансовой организации об исполнении Фондом обязательств по договору поручительства и (или) независимой гарантии, письменно уведомляет о получении такого требования Заёмщика.

5.2. Заёмщик, Финансовая организация и Фонд при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их мест нахождения в течение 3 (трёх) рабочих дней в письменном виде информируют об этом друг друга.

6. Порядок исполнения обязательств по выданному поручительству и (или) независимой гарантии

6.1. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заёмщиком обязательств по кредитному договору (договору о предоставлении микрозайма, договора финансовой аренды (лизинга), договора о предоставлении независимой гарантии) или договору поручительства и (или) независимой гарантии по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа, платежей по лизингу, независимой гарантии) и (или) уплаты начисленных процентов Финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заёмщиком обязательств и расчёта задолженности Заёмщика перед Финансовой организацией.

6.2. В сроки, установленные Финансовой организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заёмщиком обязательств по кредитному договору (договору займа, лизинга, банковской гарантии) по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа лизинга, банковской гарантии) и (или) уплаты процентов на неё Финансовая организация предъявляет письменное требование (претензию) к Заёмщику, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Финансовой организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Финансовой организации с приложением копий подтверждающих задолженность Заёмщика документов. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок направляется Финансовой организацией в Фонд.

6.3. Заёмщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Финансовой организации. О полном или частичном исполнении требования (претензии) Финансовой организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Финансовой организацией требование (претензию) с указанием причин Заёмщик обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Финансовую организацию и Фонд.

6.4. Фонд принимает требование Финансовой организации об исполнении обязательств по договорам о предоставлении поручительства и (или) независимой гарантий (далее - требование) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения субъектом МСП и (или) организацией инфраструктуры поддержки своих обязательств по договору о предоставлении

независимой гарантии или 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения субъектом МСП и (или) организацией инфраструктуры поддержки своих обязательств по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) и иным договорам и непогашения перед Финансовой организацией суммы задолженности по договору, в случае принятия Финансовой организацией всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, которые финансовая организация должна была предпринять в соответствии с договором поручительства и (или) независимой гарантии.

6.4.1. Фонд принимает требование заказчика об исполнении обязательств по договорам о предоставлении поручительств и (или) независимых гарантий (далее - требование заказчика) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения субъектом МСП и (или) организацией инфраструктуры поддержки своих обязательств.

6.5. Фонд принимает требование при наличии следующих документов:

1) подтверждающих право Финансовой организации на получение суммы задолженности по договору:

а) копии договора поручительства и (или) договора независимой гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Финансовой организации к задолженности субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки;

г) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;

д) информации о реквизитах банковского счета Финансовой организации для перечисления денежных средств Фонда;

2) справка о целевом использовании кредита (займа)

3) подтверждающих выполнение Финансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающую:

- предъявление требования субъекту МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки и его поручителей (за исключением РГО), открытых в финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);
 - досудебное обращение взыскания на предмет залога;
 - удовлетворение требований путем зачета против требования субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, если требование финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;
 - предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением РГО);
 - предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, поручителей (за исключением РГО), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;
 - выполнение иных мер и достигнутые результаты;
- б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки;
- в) копию требования финансовой организации к субъекту МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления субъекту МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП), а также, при наличии, копию ответа субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, на указанное требование финансовой организации;
- г) копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

- д) копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
- е) копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением РГО, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);
- ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

6.5.1. Фонд принимает требование заказчика при наличии следующих документов и информации:

- 1) копии договора поручительства и (или) договора независимой гарантии и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- 2) копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание требования;
- 3) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающего не превышение размера предъявляемых требований заказчика к сумме обязательств субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки;
- 4) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к РГО, в виде отдельного документа;
- 5) платежного поручения, подтверждающего перечисление заказчиком аванса субъекту МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, с отметкой банка заказчика либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором (контрактом), а требование заказчика предъявлено в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субъектом МСП и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств по возврату аванса);
- 6) информации, подтверждающей факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения субъектом МСП и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств в период действия договора (контракта);
- 7) информации о реквизитах банковского счета заказчика для перечисления денежных средств РГО.

6.6. Документы, представляемые с требованием финансовой организации или требованием заказчика к Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью финансовой организации или заказчика (при наличии).

6.7. Фонд обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования финансовой организации или требования заказчика, а также документов и информации, указанных соответственно в пунктах 6.4. и 6.5. настоящего Порядка, рассмотреть их и уведомить финансовую организацию или заказчика о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет в финансовую организацию или заказчику письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования финансовой организации или требования заказчика перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

6.8. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Финансовой организации или заказчика .

7. Порядок перехода прав после исполнения обязательств по договору поручительства и (или) независимой гарантии и реализации этих прав

7.1. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства и (или) независимой гарантии (обязательства за Заёмщика по кредитному договору или договору займа, финансовой аренды (лизинга), банковской гарантии) переходят права требования в том же объёме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Финансовой организации. После исполнения обязательств по договору поручительства и (или) независимой гарантии Фонд в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет Финансовой организации требование о предоставлении документов или заверенных копий и информации, удостоверяющих права требования Финансовой организации к Заёмщику и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

Финансовая организация передаёт документы Фонду в подлинниках, а в случае невозможности сделать это в виде нотариально удостоверенных копий.

7.2. Финансовая организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Фонда передаёт Фонду все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Финансовой организации к Заёмщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

7.3. Передача документов от Финансовой организации к Фонду осуществляется по акту приёма- передачи документов.

7.4. После исполнения Поручителем (Фондом) обязательства перед Финансовой организацией за Заёмщика, Финансовая организация продолжает оказывать Поручителю (Фонду) информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Заёмщику (Должнику).

8. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий Порядок

8.1. Настоящий Порядок утверждается Директором по согласованию с Учредителем.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящий Порядок либо новая редакция настоящего Порядка могут приниматься по мере необходимости.

8.3. Изменения и (или) дополнения в настоящий Порядок либо новая редакция настоящего Порядка вступают в силу с момента их утверждения Директором и согласования с Советом Фонда.

8.4. Предложения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Порядок, либо предложения о принятии новой редакции настоящего Порядка могут вноситься Директором, Советом Фонда и (или) Попечительским советом в письменной форме.

К указанным предложениям должен быть приложен текст предлагаемых изменений и (или) дополнений, либо новая редакция настоящего Порядка.

8.5. Информация о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Порядок либо о принятии новой редакции настоящего Порядка доводится до сведения Финансовых организаций в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты их вступления в силу.