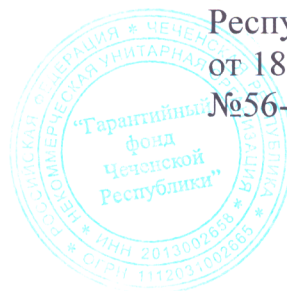


Утверждено  
приказом директора  
некоммерческой унитарной  
организации «Гарантийный  
фонд Чеченской  
Республики»  
от 18.06.2025 года  
№56-ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления поручительства (гарантийной поддержки) «Тешам» некоммерческой унитарной организацией «Гарантийный фонд Чеченской Республики» в рамках проведения эксперимента по партнёрскому финансированию

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок, условия предоставления поручительства «Тешам» некоммерческой унитарной организацией «Гарантийный фонд Чеченской Республики» (далее - Фонд), принципы вознаграждения, основания отказа, права и обязанности сторон, сроки и порядок исполнения обязательств, формы взаимодействия Фонда с субъектами МСП и финансовыми (партнёрскими) организациями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 04.08.2023 № 417-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для осуществления деятельности по партнёрскому финансированию в отдельных субъектах Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Федеральный закон №417-ФЗ);

- Приказом Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. N 763 "Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности" (с изменениями и дополнениями) (далее - приказ Минэкономразвития России №763);
- Уставом некоммерческой унитарной организации «Гарантийный фонд Чеченской Республики»;
- иными нормативными правовыми актами и внутренними документами Фонда.

1.3. Фонд выделяет отдельную категорию субъектов МСП, заключающих сделки по статье 2 Федерального закона №417-ФЗ, и предоставляет им специализированную форму поручительства «Тешам» с возможностью снижения вознаграждения ниже 0,5% годовых от суммы поручительства.

## 2. Основные понятия

- **Поручительство «Тешам»** – Продукт, реализуемый Фондом, при котором Фонд в порядке субсидиарного поручительства обязуется перед Финансовой организацией исполнить обязательства Заявителя, возникшие на условиях, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением о сотрудничестве в рамках данного продукта и из договора партнёрского финансирования, в случае неисполнения его Заявителем. Поручительство предоставляется в рамках Федерального закона № 417-ФЗ и оформляется в виде отдельного договора.
- **Вознаграждение** – плата, взимаемая Фондом с Заявителя за фактически оказанные услуги и работы, непосредственно связанные с рассмотрением заявки, оценкой риска, мониторингом и документооборотом.
- **Лимит вознаграждения** – предельный установленный размер вознаграждения, определяемый ежегодно на основании анализа рыночной стоимости сопоставимых услуг, утверждаемый приказом директора Фонда. Лимит применяется для расчёта как основного, так и дополнительного вознаграждения.
- **Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства** по договору партнерского финансирования в отношении одного субъекта МСП, а также физического лица, применяющего специальный налоговый

режим "Налог на профессиональный доход", организации инфраструктуры поддержки:

- **Лимит на Клиента** – максимальная допустимая сумма всех одновременно действующих поручительств Фонда в отношении Заявителя в любых кредитных организациях, включая поручительства, которые ещё не начали действовать.
- **Лимит на Продукт** – предельный размер обязательств Фонда, рассчитанных исходя из сумм Договоров, обеспеченных Поручительством по Продукту.
- **Эксперт по партнёрскому финансированию** – лицо, обладающее необходимой квалификацией в области партнерского финансирования, назначенное Фондом для проведения годового аудита деятельности Фонда на соответствие положениям партнерского финансирования.
- **Заявитель** – субъект малого и среднего предпринимательства, включённый в единый реестр МСП, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организация инфраструктуры поддержки субъектов МСП, обратившийся в Фонд за поручительством в целях обеспечения исполнения обязательств по договору партнёрского финансирования.
- **Финансовая организация** – банк, микрофинансовая организация, лизинговая компания, или иная организация, осуществляющая финансирование по договорам, предусмотренными статьей 2 Федерального закона №417-ФЗ, в отношении субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств.

### 3. Цели предоставления поручительства

3.1. Целью предоставления поручительства «Тешам» является обеспечение исполнения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, возникающих по договорам партнёрского финансирования, заключённым в соответствии с положениями статьи 2 Федерального закона от 04.08.2023 № 417-ФЗ.

3.2. Поручительство направлено на минимизацию рисков финансовых организаций, участвующих в партнёрском финансировании, развитие экспортного направления и создание условий для устойчивого привлечения инвестиций в экономику Чеченской Республики с соблюдением принципов партнерского финансирования.

3.3. Предоставление поручительства «Тешам» способствует:

- повышению доверия между субъектами МСП и финансовыми организациями;
- расширению практики исламских и этичных финансов в регионе;
- снижению барьеров для выхода МСП на новые рынки.

3.4. В качестве целевого назначения поручительства могут рассматриваться:

- приобретение основных средств, оборудования, транспортных средств и спецтехники;
- реализация инвестиционных проектов, включая в производственной, сельскохозяйственной, логистической и торговой сферах;
- пополнение оборотного капитала при условии соблюдения всех требований к целевому использованию;
- участие в сделках купли-продажи по модели авансового финансирования (салам), производственных проектах (истисна), арендных контрактах (иджара) и иных договорных конструкциях, предусмотренных законом № 417-ФЗ и заключённых на условиях партнёрского участия.

#### **4. Условия предоставления**

4.1. Поручительство «Тешам» предоставляется Заявителям, соответствующим следующим условиям:

- имеющим на момент заключения договора адрес государственной регистрации на территории Чеченской Республики;
- не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации на момент заключения договора;
- в отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, иные процедуры несостоятельности (банкротства), предусмотренные в отношении

Заявителей – индивидуальных предпринимателей либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заявителя подлежит лицензированию). Проверка выполнения данного требования осуществляется на момент заключения договора;

- не являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- не осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- не имеющим по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующим дате заключения договора поручительства просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей;
- не имеющим на дату подачи заявки на предоставление поручительства задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;
- в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки отсутствуют сведения о нарушении Заявителем условий предоставления поддержки;
- обязательства по договору партнерского финансирования обеспечены залогом имущества в размере не менее 30% от суммы своих обязательств;
- уплатившим Фонду в установленном Договором поручительства порядке и размере вознаграждение.

4.2. Поручительство Фонда не может быть предоставлено если на дату рассмотрения заявки на поручительство и(или) на дату оформления договора поручительства:

- превышен лимит Фонда на Финансовую организацию и (или) Заявителя;
- превышен лимит Фонда на поручительство по договорам партнерского финансирования.

4.3. Объем поручительства по каждой сделке определяется на основании оценки рисков и не может превышать 70% от суммы обязательств Заявителя по базовому договору партнёрского финансирования. Допускается установление меньшего процента покрытия по результатам анализа риска.

4.4. Срок действия поручительства устанавливается исходя из срока действия базового договора и не может его превышать. В случае пролонгации базового договора требуется повторная оценка и, при необходимости, корректировка условий поручительства.

4.5. Поручительство предоставляется на безвозмездной основе с точки зрения содержания самого обязательства, при этом Фонд вправе получать вознаграждение за оказанные услуги исключительно в пределах, установленных настоящим Положением.

## **5. Вознаграждение и лимит**

5.1. Фонд ежегодно определяет лимит вознаграждения, основанный на рыночной стоимости фактически оказываемых услуг и работ.

5.2. Расчёт лимита осуществляется в три этапа:

- 1) определение перечня оказываемых услуг и работ;
- 2) анализ рыночной стоимости аналогичных услуг и работ;
- 3) установление лимита вознаграждения на основе полученной оценки.

5.3. Перечень не может быть расширен за рамки фактически оказываемых услуг и работ, подтверждённых внутренними регламентами и утверждённых Директором Фонда.

5.4. Вознаграждение по сделкам в рамках поручительства «Тешам» рассчитывается по формуле:

$$\text{Вознаграждение} = \min(0,5\% \times S; L),$$

где  $S$  — сумма поручительства, выраженная в рублях;  $L$  — лимит вознаграждения, установленный решением Фонда.

5.5. Вознаграждение уплачивается однократно и в полном объёме, вне зависимости от срока предоставления поручительства.

5.6. В случае, если Фондом осуществляется актуализация информации по Заявителю, включая повторную оценку правоспособности, деловой репутации и рисков исполнения обязательств, на ежегодной основе либо при внесении в базовый договор изменений существенных условий, Фонд вправе получить дополнительное вознаграждение в размере не более 1/3 от лимита, установленного в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения. Указанное вознаграждение также рассчитывается по формуле:

Дополнительное вознаграждение =  $\min(0,5\% \times S / 3; L / 3)$ ,  
с учётом ограничений по максимальной сумме и исключительно в случае фактического оказания соответствующих услуг.

5.7. Лимит вознаграждения ежегодно утверждается приказом Директора Фонда.

## **6. Порядок подачи заявки**

6.1. Для получения поручительства «Тешам» Заявитель направляет в Фонд заявку установленной формы с приложением полного пакета документов, включающего:

- заявку на предоставлении поручительства;
- копии учредительных и регистрационных документов Заявителя и документы, подтверждающие полномочия уполномоченных лиц(а), действующих от имени Заявителя;
- документы, подтверждающие отнесение Заявителя к субъектам МСП;
- сведения о финансовом состоянии (бухгалтерская отчётность, налоговые декларации, иные формы);
- описание предмета и условий сделки (договор партнёрского финансирования, инвестиционный проект, смета, графики и др.);
- документы, подтверждающие отсутствие задолженности перед бюджетом;
- иные документы, предусмотренные внутренними регламентами Фонда.

6.2. Фонд вправе затребовать от Заявителя дополнительные сведения и документы, необходимые для проведения анализа проекта, оценки рисков.

6.3. Экспертная оценка сделки на соответствие положениям партнерского финансирования проводится экспертом по партнерскому финансированию либо специализированной организацией, обладающей соответствующей экспертизой.

6.4. По итогам рассмотрения Фонд принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении поручительства и подготовке проекта договора;
- об отказе в предоставлении поручительства с указанием конкретных причин.

6.5. Решение о предоставлении поручительства или решение об отказе в предоставлении поручительства, принимается Директором в рамках своих полномочий, либо уполномоченным на то в установленном порядке лицом. Решение оформляется внутренним документом Фонда.

При принятии решения о предоставлении поручительства принимается во внимание следующее:

а) положительное решение уполномоченного органа (лица) Финансовой организации о предоставлении Заёмщику кредита (займа финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии);

б) соответствие Заёмщика требованиям, установленным настоящим Порядком;

в) самостоятельно полученная Фондом информация о Заёмщике и его проекте подлежащем финансированию за счёт полученного кредита (займа, финансовой аренды (лизинга), независимой гарантии);

г) иная информация и документы, имеющие значение для принятия решения о предоставлении поручительства Фонда.

6.6. В случае принятия положительного решения договор поручительства «Тешам» подписывается сторонами в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента одобрения, если иное не установлено дополнительным соглашением сторон.

## **7. Аудит соответствия положениям партнерского финансирования**

7.1. Фонд ежегодно организует проведение независимого аудита в целях оценки соответствия деятельности по предоставлению поручительств «Тешам» требованиям партнерского финансирования.

7.2. Аудит проводится экспертом по партнерскому финансированию либо специализированной организацией, обладающей соответствующей экспертизой.

7.3. В рамках аудита проверяются соответствие деятельности Фонда по предоставлению поручительства «Тешам» нормам партнерского финансирования, требованиям данного Положения и Памятке по данному продукту.

7.4. По итогам аудита формируется заключение, которое подлежит рассмотрению Директором Фонда и может служить основанием для совершенствования внутреннего регулирования и процедур.

## **8. Заключительные положения**

8.1. В рамках выданного Поручительства Фонд отвечает перед Финансовой организацией, в субсидиарном порядке, только по обязательствам Заявителя по возврату суммы основного долга по договору партнерского финансирования.

Объем ответственности Фонда уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Заявителя по основному долгу, согласно договора партнерского финансирования.

Фонд не отвечает перед Финансовой организацией за возмещение судебных издержек по взысканию долга, каких-либо мер ответственности, и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заявителем своих обязательств перед Финансовой организацией по договору партнерского финансирования.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Фонд руководствуется действующими нормативными правовыми актами и внутренними документами Фонда, не противоречащими положениям 417-ФЗ.

8.3. Положение вступает в силу с даты утверждения приказом Директора Фонда.

8.4. Положение применяется в рамках участия Фонда в эксперименте по 417-ФЗ. При прекращении эксперимента обязательства сохраняются до окончания срока поручительства.

8.5. Настоящее Положение сопровождается следующими приложениями, являющимися его неотъемлемой частью:

- Приложение №1. Заявка на предоставление поручительства;

- Приложение №2. Перечень документов, прилагаемых к заявке на предоставление поручительства;
- Приложение № 3. Расчетные таблицы вознаграждения и дополнительного вознаграждения.

**Приложение № 1. Заявка на предоставление поручительства**

**ЗАЯВКА  
на предоставление поручительства**

Прошу предоставить поручительство по обязательствам по договору партнерского финансирования (**полное наименование Заявителя**)

на условиях, определяемых локальными нормативными актами Фонда согласно следующим данным:

1. Информация о Заявителе:	
1.1. Полное наименование субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП:	
1.2. Местонахождение:	
1.3. Почтовый адрес:	
1.4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП):	
1.5. ИНН/КПП:	
1.6. Телефон/факс:	
1.7. Сфера деятельности:	
1.8. Численность работников:	
- в настоящее время	
- в предшествующем году	

1.9. Акционеры (участники) хозяйственных Обществ, члены кооперативов, имеющие более 5% в уставном капитале (паевом фонде), и их доли в уставном капитале (паевом фонде) Заявителя:	
1.10. Ф.И.О., телефон Руководителя:	
1.11. Ф.И.О., телефон Главного бухгалтера:	
<b>2. Информация о проекте:</b>	
2.1. Краткое описание (сущность) проекта: цель, этапы:	
2.2. Общая стоимость проекта (с расшифровкой по статьям):	
2.3. Предполагаемая прибыль:	
<b>3. Информация о договоре партнерского финансирования:</b>	
3.1. Испрашиваемая сумма по договору партнерского финансирования:	
3.2. Предполагаемый срок договора партнерского финансирования:	
3.3. Условия договора партнерского финансирования (в том числе порядок предоставления суммы по договору партнерского финансирования, сроки уплаты суммы основного долга и т.п.):	

3.4. Предлагаемое обеспечение по договору партнерского финансирования:	
3.5. Наименование Финансовой организации, Ф.И.О. и рабочий телефон лица, сопровождающего договор партнерского финансирования:	
<b>4. Информация по Поручительству некоммерческой унитарной организации «Гарантийный фонд Чеченской Республики» (далее – Фонд):</b>	
4.1. Запрашиваемый размер поручительства (в процентах):	
4.2. Сумма испрашиваемого Поручительства Фонда по проекту:	
5. Дополнительная информация:	
6. Дата заполнения заявки:	

Настоящим Заявитель подтверждает:

1) отсутствие за 6 (шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, нарушений<sup>1</sup> Заявителем условий ранее заключенных договоров партнерского финансирования (в том числе кредитных договоров, договоров займа, лизинга);

2) на дату подачи заявки на предоставление поручительства по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,

---

<sup>1</sup>  
*Допускаются случаи просроченных платежей по уплате основного долга и процентов по предоставленному кредиту сроком до 5 дней.*

превышающая 50 тыс. рублей. Указанная информация может быть подтверждена кредитной или иной финансовой организацией;

3) на дату подачи заявки на предоставление поручительства и (или) независимой гарантии отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;

4) в отношении субъекта МСП и (или) организации инфраструктуры поддержки, не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

5) отсутствие наложенного ареста на имущество Заявителя;

6) отсутствие среди осуществляемых Заявителем видов предпринимательской деятельности в сфере игорного бизнеса, производства и (или) реализации подакцизных товаров, добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

7) неучастие в соглашениях о разделе продукции, а также, что не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива) инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

8) достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке.

Заявитель согласен на передачу Фонду всей имеющейся у Финансовой организации информации и документации, касающейся сведений о Заявителе и предлагаемом проекте, для решения вопроса о предоставлении поручительства, а также согласен на предоставление Финансовой организацией Фонду копий договора партнерского финансирования и обеспечительных договоров, с предусмотренными приложениями) в случае их заключения и информации о выполнении Заявителем обязательств по данным договорам.

От Заявителя:

\_\_\_\_\_

(полное наименование – Заявителя)

Руководитель

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись, печать)

(ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(ФИО)

"Согласовано"

От Финансовой организации:

\_\_\_\_\_

(полное наименование финансовой организации)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись, печать)

(ФИО)

## **Приложение №2. Перечень документов, прилагаемых к заявке на предоставление поручительства**

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

#### **документов, прилагаемых к заявке на предоставление поручительства**

1. Выписка из решения уполномоченного органа Финансовой организации о предоставлении займа по договору партнерского финансирования, при условии получения поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления займа по договору партнерского финансирования, в том числе:

- копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя обеспечения займа в размере, соответствующем условиям Фонда;
- оценку имущества (и (или) неимущественных прав, передаваемого в залог;
- согласия (одобрения) на совершение сделки и (или) залога имущества и (или) неимущественных прав, оформленного в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

2. Копия решения / заключения и (или) мотивированного суждения Финансовой организации о финансовом состоянии Заявителя;

копия бизнес – проекта;

копии заключений соответствующих отделов (кредитного, юридического, безопасности и иных отделов Финансовой организации), участвующих в принятии решения о предоставлении займа по договору партнерского финансирования.

3. Копии свидетельств/листы записи Заявителя о государственной регистрации (внесении изменений и свидетельство о постановке на налоговый учёт).

4. Копия информационного письма/уведомление об учёте в Статрегистре Росстата о присвоении кодов государственной статистики (с расшифровкой).

5. Копия(и) всех страниц паспорта(ов) руководителя, главного бухгалтера юридического лица Заявителя или индивидуального предпринимателя, Бенефициаров, Поручителей и Залогодателей (физических лиц).

6. Копии учредительных документов юридического лица (Устав, решение о создании юридического лица, внесении изменений в учредительные документы

и в сведения о юридическом лице), документы, подтверждающие полномочия исполнительного органа юридического лица, реестра акционеров (если заявитель акционерное общество) или Список участников Общества (если заявитель общество с ограниченной ответственностью), или Список членов кооператива (если заявитель кооператив), с датой выдачи не более 1 (одного) месяца до даты предоставления в Финансовую организацию.

7. Копии правоустанавливающих документов на основные объекты недвижимости, используемые в бизнесе, договоров аренды.

8. Справка с налогового органа об отсутствии у Заявителя задолженности перед бюджетом.

9. Справка об отсутствии задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев, на дату подачи заявки на предоставление поручительства.

10. Справка Заявителя об отсутствии неисполненных договорных обязательств по государственным контрактам (для организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства).

11. Доверенность либо копия доверенности, заверенная нотариально (в случае если подписание договора поручительства от имени Финансовой организации планируется лицом, действующим на основании доверенности).

12. Доверенность (в случае если подписание договора поручительства от имени Заявителя планируется лицом, действующим на основании доверенности).

#### Приложение № 4. Расчетные таблицы вознаграждения и дополнительного вознаграждения

Данные расчетные таблицы представлены исходя из лимита, установленного в размере 75 000 рублей, для иллюстративных целей:

##### 1. Расчетная таблица вознаграждения

Сумма поручительства (в руб.)	Ставка (%)	Сумма вознаграждения (в руб.)
500,000	0.500	2,500
1,000,000	0.500	5,000
2,000,000	0.500	10,000
3,000,000	0.500	15,000
4,000,000	0.500	20,000
5,000,000	0.500	25,000
6,000,000	0.500	30,000
7,000,000	0.500	35,000
8,000,000	0.500	40,000
9,000,000	0.500	45,000
10,000,000	0.500	50,000
11,000,000	0.500	55,000
12,000,000	0.500	60,000
13,000,000	0.500	65,000
14,000,000	0.500	70,000
15,000,000	0.500	75,000
16,000,000	0.469	75,000

17,000,000	0.441	75,000
18,000,000	0.417	75,000
19,000,000	0.395	75,000
20,000,000	0.375	75,000
21,000,000	0.357	75,000
22,000,000	0.341	75,000
23,000,000	0.326	75,000
24,000,000	0.313	75,000
25,000,000	0.300	75,000

**Расчетная таблица дополнительного вознаграждения за актуализацию информации по Заявителю согласно пункту 5.6**

Сумма поручительства* (в руб.)	Ставка (%)	Сумма вознаграждения (в руб.)
500,000	0.167	833
1,000,000	0.167	1,667
2,000,000	0.167	3,333
3,000,000	0.167	5,000
4,000,000	0.167	6,667
5,000,000	0.167	8,333
6,000,000	0.167	10,000
7,000,000	0.167	11,667
8,000,000	0.167	13,333
9,000,000	0.167	15,000
10,000,000	0.167	16,667
11,000,000	0.167	18,333
12,000,000	0.167	20,000
13,000,000	0.167	21,667
14,000,000	0.167	23,333
15,000,000	0.167	25,000
16,000,000	0.156	25,000
17,000,000	0.147	25,000
18,000,000	0.139	25,000
19,000,000	0.132	25,000
20,000,000	0.125	25,000
21,000,000	0.119	25,000
22,000,000	0.114	25,000
23,000,000	0.109	25,000
24,000,000	0.104	25,000
25,000,000	0.100	25,000

\* В расчете используется фактическая сумма поручительства Фонда на дату оказания услуги